

(kop surat perusahaan)

DAFTAR ISIAN PERMOHONAN  
untuk menjadi  
ANGGOTA BURSA BERJANGKA JAKARTA  
yang berminat menjadi

- PIALANG BERJANGKA  
 PEDAGANG PERUSAHAAN

CATATAN :

- 
1. Bacalah pertanyaan dan penjelasannya secara teliti sebelum mengisi formulir permohonan ini.
  2. Apabila tempat untuk menjawab tidak cukup, ketik ulang formulir permohonan ini agar informasi yang diminta dapat disajikan dengan baik.
  3. Permohonan ini harus ditandatangani oleh pihak (pihak-pihak) yang mendapatkan wewenang berdasarkan Anggaran Dasar untuk perseroan serta distempel perseroan (apabila ada).
- 

**I. Data Pemohon Perseroan**

1.	Nama Perseroan	
2.	Alamat Perseroan	
3.	Alamat Beroperasi	
4.	Nomor Telepon Nomor Facsimile E-mail	
5.	NPWP	
6.	Tempat dan tanggal didirikan	
7.	Modal Dasar	
8.	Modal Disetor	
9.	Modal Bersih per akhir tahun terakhir	

**II. Daftar nama pemegang saham - orang perorangan**

No.	Nama Lengkap	Alamat	NPWP	Jumlah %

**III. Daftar nama pemegang saham - badan hukum**

No.	Nama	Alamat	NPWP	Jumlah%

**IV. Daftar nama anggota Dewan Komisaris\***

No.	Nama	Jabatan

\*Calon Anggota Pialang memiliki minimal 2 (dua) anggota Dewan Komisaris

**V. Daftar nama anggota Direksi\***

No.	Nama	Jabatan / Bidang Tugas

\*Calon Anggota Pialang memiliki minimal 2 (dua) anggota Direksi

## VI. Nama pegawai setingkat di bawah Direksi

No.	Nama	Jabatan di Perseroan

## II. Daftar Lampiran

1. Pernyataan Integritas dari setiap anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan;
2. Pernyataan Pemohon;
3. Copy Anggaran Dasar Perseroan yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI, atau Copy Akta Pendirian dan Surat Keterangan dari Notaris yang menyatakan bahwa perseroan tersebut sedang dalam proses untuk memperoleh status Badan Hukum;
4. Neraca Awal Perseroan yang diaudit oleh Akuntan Publik;
5. Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor dan CV dari setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan;
6. Daftar nama tenaga ahli yang memiliki tanda lulus ujian profesi untuk calon Wakil Pialang Berjangka dari Bappebti (*hanya diperlukan untuk pemohon AB Pialang*);
7. Copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perseroan;
8. Rencana kegiatan usaha yang meliputi organisasi, sistem penerimaan dan pendidikan serta pelatihan pegawai, penyiapan sarana telekomunikasi dan sistem informasi, sistem pengawasan dan pelaksanaan peraturan, rencana operasi dan pengelolaan transaksi, serta proyek keuangan untuk 3 (tiga) tahun;
9. Standar Operating Prosedur (SOP) Pelayanan Nasabah (*hanya diperlukan untuk pemohon AB Pialang*); dan
10. Bukti pembayaran biaya pendaftaran sebesar Rp. 2.500.000 (dua juta lima ratus ribu rupiah), yang belum termasuk PPN.

Kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa semua keterangan yang disampaikan dalam permohonan tersebut di atas serta lampirannya adalah benar dan apabila ada perubahan data, akan segera kami laporkan kepada Bursa Berjangka Jakarta. Apabila ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bertanggung jawab sepenuhnya dan bersedia menerima segala akibat hukum yang timbul daripadanya.

\_\_\_\_\_, tanggal \_\_\_\_\_

Pemohon,  
PT \_\_\_\_\_

Meterai

( \_\_\_\_\_ )\*

\*ditandatangani oleh orang/orang-orang yang berhak mewakili perseroan.